

QUYẾT ĐỊNH

ban hành quy trình kiểm tra, giám sát chuyên đề; thi hành kỷ luật và giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy chế làm việc (sửa đổi, bổ sung) số 04-QC/TU, ngày 05 tháng 12 năm 2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy khóa XV, nhiệm kỳ 2015 - 2020;
- Xét đề nghị của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy,

BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy trình kiểm tra, giám sát chuyên đề; thi hành kỷ luật và giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Điều 2. Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy căn cứ các Quy trình của Ban Thường vụ Tỉnh ủy để ban hành quy trình của cấp mình cho phù hợp và tổ chức thực hiện nghiêm túc.

Điều 3. Quyết định này thay thế Quyết định số 602-QĐ/TU, ngày 11 tháng 7 năm 2012 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và có hiệu lực kể từ ngày ký. Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy; các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy có trách nhiệm thực hiện Quyết định này.

Nơi nhận:

- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Đã ký

Dương Văn Trang

QUY TRÌNH

kiểm tra của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

(ban hành kèm theo Quyết định số 1131-QĐ/TU, ngày 28 tháng 9 năm 2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ chương trình kiểm tra hằng năm của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, các tổ chức đảng được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao chủ trì, phối hợp với các tổ chức đảng có liên quan tham mưu giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy xây dựng kế hoạch và quyết định thành lập đoàn, tổ kiểm tra trình Thường trực Tỉnh ủy ký ban hành.

2. Đoàn (tổ) kiểm tra (sau đây gọi tắt là đoàn kiểm tra) nhận sổ nhật ký đoàn kiểm tra (do Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy cấp); phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra, đề cương gợi ý báo cáo tự kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu phục vụ cho việc kiểm tra.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đoàn kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch làm việc; hướng dẫn tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra và thống nhất thời hạn nộp báo cáo tự kiểm tra (báo cáo tự kiểm tra trước khi nộp cho đoàn kiểm tra phải được thông qua ban thường vụ cấp ủy hoặc ban cán sự đảng, đảng đoàn... nơi được kiểm tra); yêu cầu cung cấp tài liệu và phối hợp trong quá trình kiểm tra.

Thành phần hội nghị: Đoàn kiểm tra; đại diện tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra. Nếu cần bổ sung thành phần tham dự hội nghị thì trưởng đoàn kiểm tra quyết định.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh

- Thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu; xem xét báo cáo tự kiểm tra của tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan; kiểm tra thực tế ở một số đơn vị, địa phương (nếu cần thiết); xây dựng dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

Nếu cần bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra, thành viên đoàn kiểm tra hoặc giám định chuyên môn, kỹ thuật thì báo cáo Thường trực Tỉnh ủy xem xét, quyết định. Trong quá trình kiểm tra, nếu đối tượng được kiểm tra bị tố cáo thì đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Tỉnh ủy xem xét, quyết định kết hợp đưa nội dung tố cáo thành một nội dung kiểm tra bổ sung và báo cáo chung khi kết thúc kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra và tổ chức đảng, đảng viên có liên quan (nếu có) về những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

3. Tổ chức hội nghị các tổ chức đảng có liên quan (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó chủ trì, ghi biên bản):

- Nội dung: Tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra báo cáo tự kiểm tra, báo cáo giải trình hoặc kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra bằng văn bản; hội nghị thảo luận và bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có). Nếu có ý kiến khác nhau thì ghi đầy đủ vào biên bản hội nghị.

- Thành phần: Đoàn kiểm tra của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; ban thường vụ cấp ủy (hoặc ban cán sự đảng, đảng đoàn...) nơi được kiểm tra; đảng viên được kiểm tra và tổ chức đảng, đảng viên có liên quan (nếu có).

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có).

5. Tổ chức họp đoàn kiểm tra để thống nhất nội dung báo cáo kết quả kiểm tra, dự thảo thông báo kết luận kiểm tra gửi Văn phòng Tỉnh ủy trình Thường trực Tỉnh ủy trước khi trình Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

Trong trường hợp cần thiết, Thường trực Tỉnh ủy yêu cầu đoàn kiểm tra trực tiếp báo cáo kết quả kiểm tra trước khi trình Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy

a. Thành phần

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Đoàn kiểm tra.

Khi cần thiết thì mời các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan.

b. Nội dung

- Đại diện đoàn kiểm tra trình bày báo cáo kết quả kiểm tra, trình bày đầy đủ những ý kiến của tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra.

- Hội nghị thảo luận, kết luận: Nếu tổ chức đảng, đảng viên có vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì chỉ đạo các tổ chức có liên quan tiến hành xem xét, xử lý theo thẩm quyền; trường hợp tổ chức đảng, đảng viên có dấu hiệu vi phạm thì lập đoàn kiểm tra hoặc giao Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy tiến hành kiểm tra, làm rõ.

2. Đoàn kiểm tra phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra và các văn bản có liên quan (nếu có) trình Thường trực Tỉnh ủy ký, ban hành.

Đại diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy thông báo kết luận kiểm tra đến các tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra; giao các cơ quan chức năng theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kết luận, quyết định, thông báo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Trường hợp đối tượng được kiểm tra bị tố cáo thì thông báo cho người tố cáo biết về kết quả kiểm tra nội dung tố cáo bằng hình thức thích hợp.

3. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm, thống nhất nhận xét, đánh giá bằng văn bản về ưu điểm, khuyết điểm của từng thành viên đoàn kiểm tra, do Trưởng đoàn kiểm tra ký, gửi người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức tham gia đoàn kiểm tra; hoàn chỉnh hồ sơ và bàn giao cho Văn phòng Tỉnh ủy lưu trữ theo quy định.

QUY TRÌNH

giám sát chuyên đề đối với tổ chức đảng cấp dưới và đảng viên của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

*(ban hành kèm theo Quyết định số 1131-QĐ/TU ngày 28 tháng 9 năm 2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ chương trình giám sát hằng năm của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, các tổ chức đảng được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao chủ trì, phối hợp với các tổ chức đảng có liên quan tham mưu giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy xây dựng quyết định, kế hoạch giám sát, trình Thường trực Tỉnh ủy ký, ban hành.

2. Đoàn (tổ) giám sát (sau đây gọi tắt là đoàn giám sát) nhận sổ nhật ký đoàn giám sát (do Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy cấp); phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch giám sát, đề cương gợi ý nội dung giám sát; chuẩn bị các văn bản, tài liệu phục vụ việc giám sát.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đoàn giám sát triển khai quyết định, kế hoạch giám sát. Nhận báo cáo của tổ chức đảng, đảng viên được giám sát và các tài liệu có liên quan; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan (nếu cần); tiến hành xem xét thông tin, hồ sơ, tài liệu, văn bản có liên quan đến nội dung, đối tượng giám sát; xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát.

Khi cần thiết thì thực hiện thẩm tra, xác minh (khi Đoàn giám sát nhận thấy còn có nội dung giám sát chưa rõ, chưa đủ cơ sở để xem xét, đánh giá thì Trưởng đoàn giám sát quyết định việc thẩm tra, xác minh).

2. Tổ chức đảng được giám sát hoặc tổ chức đảng có đảng viên được giám sát tổ chức hội nghị để đối tượng giám sát báo cáo, đoàn giám sát trình bày dự thảo báo cáo kết quả giám sát; hội nghị thảo luận.

3. Đoàn giám sát hoàn chỉnh báo cáo kết quả giám sát và dự thảo thông báo kết quả giám sát của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Trong trường hợp cần thiết, Thường trực Tỉnh ủy yêu cầu đoàn giám sát trực tiếp báo cáo kết quả giám sát trước khi trình Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát với Ban Thường vụ Tỉnh ủy; phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy hoàn chỉnh thông báo kết quả giám sát và các văn bản có liên quan (nếu có) trình Thường trực Tỉnh ủy ký, ban hành.

2. Đại diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy thông báo kết quả giám sát đến tổ chức đảng, đảng viên được giám sát và các tổ chức đảng, cá nhân có liên quan.

Qua xem xét kết quả giám sát, nếu đối tượng giám sát có dấu hiệu vi phạm thì Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét quyết định kiểm tra theo thẩm quyền hoặc đề nghị Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy tiến hành kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm.

3. Đoàn giám sát họp rút kinh nghiệm, thống nhất nhận xét, đánh giá bằng văn bản về ưu điểm, khuyết điểm của từng thành viên đoàn giám sát, do Trưởng đoàn giám sát ký, gửi người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức tham gia đoàn giám sát; hoàn chỉnh hồ sơ và bàn giao cho Văn phòng Tỉnh ủy lưu trữ theo quy định.

4. Giao Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy theo dõi, đôn đốc việc thực hiện thông báo kết quả giám sát.

—

QUY TRÌNH

**xem xét, thi hành kỷ luật Đảng đối với tổ chức đảng và đảng viên
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy**
(ban hành kèm theo Quyết định số 1131-QĐ/TU ngày 28 tháng 9 năm 2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Thường trực Tỉnh ủy giao Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy tiến hành xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật theo quy trình đối với tổ chức đảng, đảng viên thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý có vi phạm (trừ trường hợp Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy kiểm tra theo Điều 32, Điều lệ Đảng).

2. Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy gửi Ban Thường vụ Tỉnh ủy báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên có vi phạm và dự thảo kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Văn phòng Tỉnh ủy) để báo cáo Thường trực Tỉnh ủy đưa vào chương trình kỳ họp của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Văn phòng Tỉnh ủy sao, gửi báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy đến các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy trước kỳ họp ít nhất 03 ngày.

3. Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy nhiệm cho đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy nghe tổ chức đảng, đảng viên vi phạm trình bày ý kiến trước khi Ban Thường vụ Tỉnh ủy họp xem xét, quyết định.

Trong trường hợp cần thiết, Thường trực Tỉnh ủy trực tiếp nghe báo cáo kết quả kiểm tra trước khi trình Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy

a) Thành phần mời

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

b) Nội dung

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy trình bày báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên có vi phạm và dự thảo kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy báo cáo kết quả làm việc với tổ chức đảng, đảng viên có vi phạm bằng văn bản.

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy thảo luận, kết luận, biểu quyết quyết định kỷ luật bằng phiếu kín.

Trước khi biểu quyết quyết định kỷ luật hoặc biểu quyết đề nghị thi hành kỷ luật, Ban Thường vụ Tỉnh ủy thảo luận kỹ về nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm, các tình tiết tăng nặng hoặc giảm nhẹ, xác định rõ hình thức kỷ luật để bỏ phiếu biểu quyết cho tập trung, không bị phân tán.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy hoàn chỉnh thông báo kết luận, quyết định thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên trình Thường trực Tỉnh ủy ký, ban hành.

2. Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền cho đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy công bố các kết luận, quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên; giao Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy kiểm tra, giám sát các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan thực hiện kết luận, quyết định thi hành kỷ luật của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Trường hợp cần thiết, đại diện Thường trực Tỉnh ủy trực tiếp công bố kết luận, quyết định thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên.

3. Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy hoàn chỉnh hồ sơ và bàn giao cho Văn phòng Tỉnh ủy lưu trữ theo quy định.

—

QUY TRÌNH

giải quyết khiếu nại kỷ luật Đảng đối với đảng viên của Tỉnh ủy,
Ban Thường vụ Tỉnh ủy⁽¹⁾

(ban hành kèm theo Quyết định số 1131-QĐ/TU ngày 28 tháng 9 năm 2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Thường trực Tỉnh ủy giao Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy và các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy hoặc các tổ chức đảng có liên quan giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy xây dựng kế hoạch, quyết định thành lập đoàn (tổ) kiểm tra giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với tổ chức đảng, đảng viên trình Thường trực Tỉnh ủy ký, ban hành.

Trường hợp thật sự cần thiết, Ban Thường vụ Tỉnh ủy báo cáo và đề nghị Tỉnh ủy trực tiếp giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng.

2. Đoàn (tổ) kiểm tra giải quyết khiếu nại (sau đây gọi tắt là đoàn kiểm tra) làm việc với đại diện Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy để nhận hồ sơ thi hành kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng.

3. Đoàn kiểm tra nhận sổ nhật ký đoàn kiểm tra (do Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy cấp); phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch làm việc; họp đoàn chuẩn bị các văn bản, tài liệu phục vụ việc kiểm tra.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đoàn kiểm tra làm việc với Thường trực Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy để thông báo kế hoạch, quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật, thống nhất lịch làm việc và yêu cầu cử cán bộ phối hợp (nếu cần thiết).

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh

- Làm việc với đại diện tổ chức đảng, đảng viên khiếu nại để làm rõ nội dung khiếu nại.

- Làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan để thu thập chứng cứ, tài liệu.

- Làm việc với chi bộ có người khiếu nại để xác minh về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị kỷ luật đến thời điểm giải quyết (trường hợp khiếu nại do bị kỷ luật khai trừ).

⁽¹⁾ Theo quy định tại Khoản 7, Điều 39, Hướng dẫn số 01-HD/UBKTTW, ngày 21 tháng 11 năm 2016 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương thì **“ban thường vụ cấp ủy và cấp ủy được quy định là một cấp giải quyết khiếu nại. Việc giải quyết khiếu nại trước hết thuộc trách nhiệm của ban thường vụ cấp ủy; trường hợp thật sự cần thiết ban thường vụ cấp ủy báo cáo và đề nghị cấp ủy trực tiếp giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng”**, do đó quy trình này áp dụng cho việc giải quyết khiếu nại kỷ luật của Tỉnh ủy và Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Trường hợp có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc thì đoàn kiểm tra làm việc với tổ chức đảng đã quyết định kỷ luật, giải quyết khiếu nại kỷ luật để xem xét lại việc thực hiện quy trình, thủ tục, làm rõ nội dung vi phạm, biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật; xây dựng báo cáo thẩm tra xác minh.

- Trong quá trình giải quyết, nếu cần điều chỉnh, bổ sung nội dung kiểm tra, thành phần đoàn kiểm tra hoặc giám định chuyên môn, kỹ thuật hoặc phát hiện đảng viên khiếu nại có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn tố cáo thì báo cáo Thường trực Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

3. Tổ chức Hội nghị Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy để đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản và trao đổi các nội dung liên quan; hội nghị thảo luận và đề nghị; bỏ phiếu đề nghị chuẩn y, thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật.

Thành phần Hội nghị: Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy; đoàn kiểm tra.

Tùy nội dung, đối tượng kiểm tra, Trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Tỉnh ủy trước khi quyết định tổ chức đảng tổ chức hội nghị và thành phần dự các hội nghị.

4. Đoàn kiểm tra thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có); hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

Trong quá trình giải quyết, nếu đảng viên tự nguyện xin rút đơn khiếu nại thì tổ chức đảng có thẩm quyền xem xét cho rút đơn khiếu nại và kết thúc việc giải quyết (phải lập biên bản có ký xác nhận của người khiếu nại).

5. Đoàn kiểm tra gửi Thường trực Tỉnh ủy báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật (qua Văn phòng Tỉnh ủy) để đưa vào chương trình kỳ họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Văn phòng Tỉnh ủy sao, gửi các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy trước kỳ họp ít nhất 03 ngày.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy

a) Thành phần

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Đoàn kiểm tra.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

Khi cần thiết thì mời các tổ chức đảng có liên quan.

b) Nội dung

- Đại diện đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật; trình bày đầy đủ kết quả thẩm tra, xác minh; ý kiến của tổ chức đảng các cấp có liên

quan (kể cả những ý kiến khác nhau) và ý kiến của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy. Trường hợp khiếu nại do bị kỷ luật khai trừ thì báo cáo thêm tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị kỷ luật khai trừ đến thời điểm giải quyết khiếu nại kỷ luật.

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy thảo luận, kết luận, quyết định bằng hình thức bỏ phiếu kín.

- Đoàn kiểm tra phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy hoàn chỉnh quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật, trình Thường trực Tỉnh ủy ký, ban hành.

Trong trường hợp Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh giải quyết khiếu nại kỷ luật, sau Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy thêm bước Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, với thành phần tham dự là các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; thành phần tham dự còn lại và cách tiến hành Hội nghị tương tự Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Các bước khác thực hiện như quy trình này.

2. (Tỉnh ủy), Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền cho đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy công bố quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật đến đối tượng khiếu nại và các tổ chức đảng có liên quan. Giao Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan chấp hành quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

3. Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm, thống nhất nhận xét, đánh giá bằng văn bản về ưu điểm, khuyết điểm của từng thành viên đoàn kiểm tra, do Trưởng đoàn kiểm tra ký, gửi người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức tham gia đoàn kiểm tra; hoàn chỉnh hồ sơ và bàn giao cho Văn phòng Tỉnh ủy lưu trữ theo quy định.
