

QUYẾT ĐỊNH

về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan đảng, mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh và cấp huyện

- Căn cứ Quyết định số 128-QĐ/TW, ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức cơ quan đảng, mặt trận và đoàn thể;

- Căn cứ Nghị định 204/2004/NĐ-CP, ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

- Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV, ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

- Căn cứ Công văn số 5578-CV/BTCTW, ngày 08 tháng 10 năm 2013 của Ban Tổ chức Trung ương về thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

- Xét đề nghị của Ban Tổ chức Tỉnh ủy,

BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan đảng, mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh và cấp huyện.

Điều 2. Lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy; lãnh đạo cơ quan Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh; người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc khối Đảng tỉnh; ban thường vụ các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh; cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan đảng, mặt trận Tổ

quốc, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh và cấp huyện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như Điều 2,
- Ban Tổ chức Trung ương (*báo cáo*),
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Tỉnh ủy,
- Ban Thường vụ huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Khối các cơ quan, Đảng ủy Khối Doanh nghiệp,
- Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh,
- Báo Gia Lai, Trường Chính trị tỉnh,
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

đã ký

Hồ Văn Niên

QUY CHẾ

**nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc
trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức
và người lao động trong cơ quan đảng, mặt trận Tổ quốc,
các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh và cấp huyện**

*(ban hành kèm theo Quyết định số 1127-QĐ/TU, ngày 20 tháng 9 năm 2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

Chương I **QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP, ngày 17 tháng 11 năm 2000 của Chính phủ trong cơ quan đảng, mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc khối Đảng tỉnh và cấp huyện (bao gồm Đảng ủy Khối Các cơ quan tỉnh và Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh; sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động).

Không áp dụng đối với cán bộ thuộc diện xếp lương theo bảng lương chức vụ đã được xếp lương theo nhiệm kỳ.

Điều 2. Nguyên tắc áp dụng

1. Bảo đảm tính chính xác, công bằng, dân chủ, công khai, kịp thời, đúng quy trình, thẩm quyền theo quy định.

2. Việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ phải căn cứ vào thành tích đạt được của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong thời gian giữ ngạch, bậc lương chưa được nâng trước hạn. Thành tích đã được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn lần này thì không được tính để nâng bậc lương trước thời hạn lần sau.

3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong cùng ngạch hoặc cùng hạng chức danh nghề nghiệp theo đúng quy định tại Thông tư 08/2013/TT-BNV, ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ nội vụ *hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.*

4. Bảo đảm không vượt quá tỷ lệ 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định

theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế, tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn của tỉnh.

5. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng xét nâng lương trước thời hạn trong khi có thông báo nghỉ hưu thì chỉ được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn để thực hiện.

Điều 3. Thẩm quyền quyết định nâng lương trước hạn

Theo phân cấp quản lý cán bộ, cấp nào nâng lương thường xuyên thì cấp đó quyết định nâng lương trước hạn.

Chương II

TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, CHỈ TIÊU, THỜI GIAN VÀ CẤP ĐỘ NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN DO LẬP THÀNH TÍCH XUẤT SẮC TRONG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

Điều 4. Tiêu chuẩn, điều kiện

Khi xét nâng bậc lương trước thời hạn, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

1. Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên và không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức, hạ bậc lương trong thời gian giữ bậc lương.

2. Thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, chưa xếp vào bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong hạng chức danh nghề nghiệp và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng.

Điều 5. Chỉ tiêu, cách xác định cơ quan, đơn vị để tính nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Chỉ tiêu cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ không vượt quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị.

2. Cách tính tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc: Cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị chia cho 10), cơ quan, đơn vị được xác định có 01 người được nâng bậc lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc.

Đối với các cơ quan, đơn vị có số dư dưới 10 người hoặc có số lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang làm việc dưới 10 người, giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy căn cứ vào tổng chỉ tiêu chung của tỉnh, số người dư ngoài chỉ tiêu của các đơn vị tăng thêm trên đây và thành tích cụ thể của cơ quan, đơn vị đã được cấp thẩm quyền công nhận bằng văn bản trong năm trước và năm đề nghị (như huân, huy chương, cờ thi đua...), để giao tăng thêm, đảm bảo tổng số chỉ tiêu nâng lương trước hạn toàn tỉnh không nhiều hơn 10% số người đang làm việc.

3. Cơ quan, đơn vị tính chỉ tiêu nâng bậc lương trước hạn:

- Mỗi cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, mỗi tổ chức chính trị - xã hội là 01 cơ quan, đơn vị.

- Mỗi đơn vị sự nghiệp công lập thuộc khối Đảng tỉnh là 01 cơ quan, đơn vị.

- Mỗi huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Khối Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh là 01 cơ quan, đơn vị.

Điều 6. Thời gian, cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Xác định thời điểm có thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:

1.1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành Quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 06 năm gần nhất đối với các trường hợp hưởng lương chuyên viên và tương đương trở lên hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng III trở lên và 04 năm gần nhất đối với các trường hợp hưởng lương cán sự và tương đương, lương nhân viên thừa hành phục vụ hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng IV trở xuống, tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

1.2. Trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian 06 năm và 04 năm (tương ứng với thời gian giữ ngạch tại Điểm 1.1 Khoản 1 Điều này) thì không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

2. Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hưởng lương chuyên viên và tương đương trở lên hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng III trở lên; **08 tháng** đối với cán

bộ, công chức, viên chức và người lao động hưởng lương cán sự và tương đương, lương nhân viên thừa hành phục vụ hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng IV trở xuống, đạt đồng thời 02 tiêu chuẩn, thành tích sau:

2.1. Đạt một trong các cấp độ thành tích khen thưởng:

- (1) Huân chương các hạng.
- (2) Danh hiệu Anh hùng Lao động, Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước.
- (3) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ.
- (4) Các danh hiệu: Nhà giáo nhân dân, Thầy thuốc nhân dân, Thầy thuốc ưu tú; Nhà giáo ưu tú.
- (5) Chiến sĩ thi đua toàn quốc.
- (6) Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.
- (7) Có từ 02 lần trở lên được công nhận danh hiệu hoặc khen tặng một trong các hình thức: Chiến sĩ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương; Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh; bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương; bằng khen cấp tỉnh (mỗi danh hiệu hoặc hình thức khen tặng tính là 01 lần).

2.2. Trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng các năm phải đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên.

3. Nâng bậc lương **trước thời hạn 09 tháng** đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hưởng lương chuyên viên và tương đương trở lên hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng III trở lên; **06 tháng** đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hưởng lương cán sự và tương đương, lương nhân viên thừa hành phục vụ hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng IV trở xuống đạt đồng thời 02 tiêu chuẩn, thành tích sau:

3.1. Đạt một trong các cấp độ thành tích khen thưởng:

- (1) Chiến sĩ thi đua cấp bộ, ngành, mặt trận, đoàn thể Trung ương; Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh.
- (2) Bằng khen cấp bộ, ngành, mặt trận đoàn thể trung ương; bằng khen cấp tỉnh.

3.2. Trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng các năm phải đạt danh hiệu lao động tiên tiến trở lên.

4. Nâng bậc lương **trước thời hạn 06 tháng** đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hưởng lương chuyên viên và tương đương trở lên hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng III trở lên; **04 tháng** đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hưởng lương cán sự và tương đương,

lương nhân viên thừa hành phục vụ hoặc hưởng lương theo chức danh nghề nghiệp hạng IV trở xuống, đạt đồng thời 02 tiêu chuẩn, thành tích sau:

4.1. Đạt một trong các cấp độ thành tích khen thưởng:

(1) Chiến sĩ thi đua cơ sở.

(2) Danh hiệu "Người tốt, việc tốt tiêu biểu" cấp tỉnh.

4.2. Trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng các năm phải đạt danh hiệu lao động tiên tiến trở lên.

Điều 7. Ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Trong đợt xét nâng bậc lương trước thời hạn có số người đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ nhiều hơn tỷ lệ theo quy định, thì ưu tiên thực hiện trước những người có thành tích khen thưởng cao; nếu cùng hạng khen thưởng thì ưu tiên người được nhiều lần khen thưởng hơn.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên đạt tiêu chuẩn ngang nhau nhưng không đủ chỉ tiêu để nâng bậc lương trước thời hạn cho tất cả, thì ưu tiên thực hiện trước theo thứ tự sau:

2.1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động **có số năm công tác nhiều hơn**, chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

2.2. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động **tuổi cao**, nếu không nâng lương kỳ này thì không còn điều kiện để được nâng lương trước thời hạn.

2.3. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động **không giữ chức vụ lãnh đạo**, quản lý.

2.4. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động là **nữ**.

2.5. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động là người dân tộc thiểu số tại chỗ (**Jrai, Bahnar**).

Chương III

THỜI GIAN, QUY TRÌNH, HỒ SƠ, THỦ TỤC VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Thời gian, quy trình, hồ sơ, thủ tục

1. Định kỳ trước ngày 15 tháng 12 hàng năm, các cơ quan, đơn vị kiểm tra, rà soát, tổng hợp báo cáo về Ban Tổ chức Tỉnh ủy số lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang làm việc tại cơ quan, đơn vị ước tính đến 31 tháng 12 năm đó; thành tích của cơ quan, đơn vị đạt được trong năm trước đã được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản.

2. Trước ngày 31 tháng 12 hằng năm, trên cơ sở báo cáo của các cơ quan, đơn vị, Ban Tổ chức Tỉnh ủy rà soát thông báo chỉ tiêu tăng thêm do có số dư để các cơ quan, đơn vị tiến hành xét, quyết định hoặc đề nghị nâng lương trước thời hạn theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị tiến hành xét, nâng lương trước hạn trong quý I năm sau liền kề. Thời gian tính nâng lương đến 31 tháng 12 năm trước (*đến hết quý I không thực hiện việc nâng lương trước hạn hoặc không có đề nghị thì coi như đơn vị không có nhu cầu*), các bước thực hiện như sau:

3.1. Rà soát cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có thành tích xuất sắc được cấp có thẩm quyền công nhận, đủ điều kiện được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

3.2. Trao đổi, thống nhất với cấp ủy, ban chấp hành công đoàn cùng cấp lựa chọn cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có đủ tiêu chuẩn, điều kiện, thành tích nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc theo chỉ tiêu quy định tại Điều 5 (có lập biên bản cụ thể).

3.3. Thông báo công khai danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc (trong thời hạn 10 ngày làm việc).

3.4. Tiếp thu, giải quyết vướng mắc liên quan đến việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị (nếu có); quyết định hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền quyết định nâng lương trước thời hạn.

4. Hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với trường hợp thuộc thẩm quyền quyết định của cơ quan, đơn vị (theo phân cấp quản lý cán bộ):

4.1. Biên bản họp trao đổi, thống nhất với cấp ủy, ban chấp hành công đoàn cùng cấp.

4.2. Danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

4.3. Bản sao đã công chứng quyết định công nhận (tặng thưởng) thành tích xuất sắc của cấp có thẩm quyền.

4.4. Bản sao đã công chứng quyết định nâng bậc lương gần nhất của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

5. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động không thuộc thẩm quyền quyết định nâng lương của cơ quan, đơn vị.

5.1. Theo quy định tại khoản 4 của Điều này.

5.2. Tờ trình của cơ quan, đơn vị (nêu rõ số biên chế được giao; tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách hưởng lương của cơ quan, đơn vị tính đến ngày 31 tháng 12; tổng chỉ tiêu được nâng lương trước thời hạn; số người cơ quan, đơn vị đã xét, quyết định nâng lương trước thời hạn theo thẩm quyền).

5.3. Danh sách trích ngang những người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định.

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

1.1. Thẩm định, quyết định hoặc trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy quyết định nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo thẩm quyền.

1.2. Tổ chức thanh tra, kiểm tra việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh và cấp huyện.

1.3. Hằng năm tổng hợp danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc báo cáo Thường trực Tỉnh ủy và Ban Tổ chức Trung ương theo quy định.

2. Lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy; lãnh đạo cơ quan Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh; người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc khối Đảng tỉnh; ban thường vụ các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Khối Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh:

2.1. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật và của Tỉnh ủy về việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

2.2. Trao đổi với cấp ủy, ban chấp hành công đoàn cùng cấp để xem xét, cụ thể hóa Quy chế này cho phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị mình (nếu cần).

2.3. Hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra thực hiện quy định của pháp luật và của Tỉnh ủy về việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị trực thuộc.

2.4. Hằng năm tổng hợp danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tổng hợp).

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy xem xét, giải quyết.

Đơn vị.....

MẪU SỐ 1
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Gia Lai, ngày tháng năm 2018

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN
DO LẬP THÀNH TÍCH XUẤT SẮC NĂM**

STT	Họ và tên	Mức nâng bậc lương trước hạn	Thành tích đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn	Số QĐ, ngày ban hành QĐ thành tích

Người lập

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

